



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**DOKUMEN TENDER**

**BAGI**

**CADANGAN PERKHIDMATAN MEMBEKAL TELEFON PINTAR DAN  
PENCETAK THERMAL UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**(JILID 1/2)**

<b>NO. TENDER</b>	<b>MBSJ.KUB.400-5/8/235</b>
<b>TARIKH BUKA</b>	<b>1 OGOS 2025</b>
<b>TARIKH TUTUP</b>	<b>22 OGOS 2025</b>
<b>MASA TUTUP</b>	<b>12.00 TENGAH HARI</b>

**DATUK BANDAR,  
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA,  
USJ 5, PERSIARAN PERPADUAN,  
47610 SUBANGJAYA,  
SELANGOR D.E.  
[www.mbsj.gov.my](http://www.mbsj.gov.my)**

**ISI KANDUNGAN**

<b>BAHAGIAN</b>	<b>BUTIRAN</b>	<b>MUKA SURAT</b>
A	SENARAI SEMAK DAN PERAKUAN PETENDER	SS 1 – SS 4
B	SURAT AKUAN PEMBIDA – LAMPIRAN 6	F1 – F2
C	BORANG PENGISYTIHARAN PEMUNYA BENEFISIAL – LAMPIRAN 12	BP 1
D	SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA – LAMPIRAN 13	SAS 1
E	ARAHAN KEPADA PETENDER	AKP1 – AKP11
F	BORANG TENDER	BT 1
G	<i>PREAMBLES</i>	P 1 – P 3
H	RINGKASAN TENDER	RT 1
J	SENARAI KUANTITI	SK 1 – SK 6
K	MAKLUMAT PETENDER	MP1-12



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN A**

**SENARAI SEMAK DAN  
PERAKUAN PETENDER**

## SENARAI SEMAK DAN PERAKUAN PETENDER

### **PERKARA-PERKARA PENTING YANG PERLU DILENGKAPKAN / DILAMPIRKAN KE DALAM DOKUMEN TENDER DAN MAKLUMAT PETENDER.**

- 1) Kami telah membaca dengan teliti dan memahami semua arahan yang terkandung di dalam Arahan Kepada Petender termasuk arahan yang menghendakkan kami mengemukakan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen mengenai perkara seperti di dalam senarai semak bersama-sama dokumen Tender / ~~Sebut harga~~ kami semasa mengemukakan Tender / ~~Sebut harga~~ ini untuk membolehkan MBSJ menilai keupayaan kami untuk melaksanakan kerja yang ditender semasa penilaian Tender / Sebut harga.
- 2) Kami faham dan mengambil maklum bahawa penilaian Tender / ~~Sebut harga~~ ini akan mengambil kira dan mementingkan keupayaan kami melaksanakan kerja yang ditender. Justeru itu Tender / ~~Sebut harga~~ kami akan hanya dipertimbang untuk di perakukan kepada Tender / ~~Sebut harga~~ disetujuterima sekiranya kami didapati berkeupayaan untuk melaksanakan projek yang ditender, mengikut penilaian MBSJ berasaskan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami kemukakan.
- 3) Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semua maklumat dan dokumen yang berkaitan bagi menyokong maklumat tertentu, sebelum Tender / ~~Sebut harga~~ ditutup. Maklumat dan Dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan di pertimbangkan didalam penilaian keupayaan kami.
- 4) Kami juga mengambil maklum bahawa penilaian ke atas **Tender / Sebut harga kami akan terjejas atau mungkin tidak dipertimbangkan** sekiranya maklumat-maklumat yang diberikan tidak diisi atau tidak mencukupi atau tiada dokumen sokongan yang lengkap.
- 5) Kami dengan ini mengaku bahawa segala maklumat dan data-data yang dinyatakan adalah betul dan benar belaka. Saya bersetuju MBSJ akan bertindak mengikut budibicaranya untuk mengetahui kedudukan sebenar. Sekiranya mana-mana maklumat didapati tidak benar, MBSJ berhak membatalkan tawaran ini ataupun menarik balik kontrak berkenaan kemudian.



Bil	Perkara / Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
5	Surat Akuan Syarikat Dalam Menangani Jenayah Pemerdagangan Orang Dan Buruh Paksa (Lampiran 13) yang telah siap diisi dan ditandatangani. <b>(Wajib)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<p>Bagi membolehkan penilaian teknikal dilakukan, petender perlu mengemukakan bukti pemilikan/keempunyaan peralatan dan lain-lain (untuk mana-mana yang berkaitan sahaja) seperti:</p> <p>i) Pengalaman kerja dengan menyertakan Surat Setuju Terima (SST) dan laporan penilaian prestasi oleh agensi terlibat.</p> <p>ii) Salinan sijil-sijil kursus/ seminar/ latihan berkaitan</p>	<input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/>
7	<p>Salinan Borang D atau Borang E bagi Kontraktor/Pembekal berdaftar dengan Akta Pendaftaran Perniagaan 1956. <b>atau:</b></p> <p>Salinan Borang Teras (<b>'Super Form'</b>) bagi Kontraktor/Pembekal berdaftar dengan Akta Syarikat 2016. <b>(Wajib)</b></p>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
8	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat atau Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera dari Kementerian Kewangan Malaysia (MOF). <b>(Wajib)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Borang A - Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat Dan Keesahan Dokumen Yang Dikemukakan Oleh Petender lengkap diisi dan ditandatangani. <b>(Wajib)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Mengasingkan Dokumen berkaitan Kewangan (Jilid 1/2) dan Teknikal (Jilid 2/2) dan dalam sampul surat yang berbeza. <b>(Wajib)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	<p>Lain-lain (Sila nyatakan) :</p> <p>i) _____</p> <p>_____</p> <p>ii) _____</p> <p>_____</p> <p>iii) _____</p> <p>_____</p>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>

<b>PENGESAHAN OLEH SYARIKAT</b>	<b>UNTUK KEGUNAAN JABATAN</b>
<p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam Dokumen Tender. Semua maklumat yang dikemukakan (jika ada) adalah benar</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p>	<p>Jawatankuasa Pembuka Tender mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil.....</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan :</p> <p>Tarikh :</p>

\* Sila potong mana tidak berkenaan



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN B**

**SURAT AKUAN PEMBIDA –  
LAMPIRAN 6**

## LAMPIRAN 6

### SURAT AKUAN PEMBIDA

#### CADANGAN PERKHIDMATAN MEMBEKAL TELEFON PINTAR DAN PENCETAK THERMAL UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

No. Tender : MBSJ.KUB.400-5/8/235

Saya, .....(Nama Wakil Syarikat) No. Kad Pengenalan ..... yang mewakili ..... (Nama Syarikat) nombor Pendaftaran ..... (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. Tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. Tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa :

- 3.1 Saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi kesalahan\* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam surat akuan ini; atau
- 3.2 Tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat\*\* memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan : .....

Nama : .....

No.KP : .....

Tarikh : .....

Cap Syarikat : .....

## Catatan:

- (i) \*Termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan [Akta 574] .
- (ii) \*\*Seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

### BORANG PENGISYTIHARAN PEMUNYA BENEFISIAL

#### CADANGAN PERKHIDMATAN MEMBEKAL TELEFON PINTAR DAN PENCETAK THERMAL UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA (MBSJ.KUB.400-5/8/235)

Saya ..... nombor kad pengenalan ..... yang mewakili syarikat ..... nombor pendaftaran ..... (\*MOF/CIDB/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa pemunya benefisial syarikat seperti mana diisytiharkan kepada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) seperti di Lampiran A dan senarai pemunya benefisial tambahan bagi kontrak ini (jika ada) adalah seperti berikut:

**a) Butiran Pemunya Benefisial (Individu):**

<b>Nama Individu</b>	<b>No. Kad Pengenalan / No. Pasport</b>	<b>Kewarganegaraan</b>

**b) Butiran Pemunya Benefisial (Syarikat):**

<b>Nama Syarikat</b>	<b>No. Pendaftaran (MOF/CIDB/SSM) atau No. Pendaftaran Bagi Syarikat Asing</b>	<b>Lokasi Syarikat (Nama Negara)</b>

[Berdasarkan Akta Syarikat (pindaan) 2024 [Akta A1701] dan garis panduan yang disediakan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)]

Yang Benar,

.....

(Nama dan No. KP)

Cap Syarikat :

Catatan:

\* Potong yang mana tidak berkenaan

**SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN  
ORANG DAN BURUH PAKSA**

**CADANGAN PERKHIDMATAN MEMBEKAL TELEFON PINTAR DAN PENCETAK THERMAL  
UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**MBSJ.KUB.400-5/8/235**

Saya, .....(Nama Wakil Syarikat) No. Kad Pengenalan  
..... yang mewakili ..... (Nama Syarikat)  
nombor Pendaftaran .....  
(MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana  
orang yang mewakili syarikat ini akan:

- i. Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa;
- ii. Meningkatkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi; dan
- iii. Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

Yang benar,

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
Nama : \_\_\_\_\_  
No.KP : \_\_\_\_\_  
Tarikh : \_\_\_\_\_  
Cap Syarikat : \_\_\_\_\_



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN C**

**ARAHAN KEPADA  
PETENDER**



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

---

**BAHAGIAN D**

**BORANG TENDER**

**BORANG TENDER**

**TENDER BAGI: CADANGAN PERKHIDMATAN MEMBEKAL TELEFON PINTAR DAN PENCETAK THERMAL UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

Kepada :  
**DATUK BANDAR,  
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA.**

Saya/Kami yang bertandatangan di bawah ini, telah meneliti serta memahami segala syarat-syarat tender dan senarai kuantiti, dengan ini menawarkan diri untuk melaksanakan perkhidmatan tersebut dengan sempurna dan memuaskan dengan harga :-  
( Ringgit Malaysia :

.....  
.....

RM ..... **bagi tempoh bekalan (ditetapkan) selama empat (4) bulan.**

Saya/Kami bersetuju untuk menandatangani surat perjanjian dalam tempoh empat belas (14) hari sekiranya tender ini diterima, bersetuju dengan apa-apa syarat tender yang ditetapkan secara bertulis dan bersetuju bahawa tempoh sah laku tender ini akan dibuka selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tender ini ditutup.

Saya/Kami bersetuju menyerahkan Bon Pelaksanaan dan ia hendaklah meliputi keseluruhan tempoh kontrak dengan memilih dalam bentuk sama ada:

- a) Jaminan Bank / Bank Islam / Bank Pembangunan Malaysia Berhad (BPMB) / Bank Perusahaan Kecil dan Sederhana Malaysia (Bank SME) atau
- b) Jaminan Syarikat Kewangan atau
- c) Jaminan Insurans / Takaful

Saya/Kami bersetuju tender ini ditolak sekiranya melanggar peraturan-peraturan yang telah ditetapkan. Saya/Kami juga maklum bahawa akan **menanggung Fi penyediaan Dokumen Perjanjian** sepertimana ditetapkan oleh pihak MBSJ seperti dinyatakan di dalam perkara 21.0 Arahan Kepada Petender.

Bertarikh pada.....haribulan.....2025

.....  
(Tandatangan Petender)

Nama Penuh :  
No. K/P :  
Alamat :

No. Telefon :  
Tarikh :

.....  
(Tandatangan Saksi)

Nama Penuh :  
No. K/P :  
Alamat :

No. Telefon :  
Tarikh :

.....  
Meteri atau Cap Petender



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

---

### **BAHAGIAN E**

#### ***PREAMBLES***

**PREAMBLES**

BIL.	HURAIAN
<p><b>A</b></p> <p><b>1.</b></p>	<p><b>SYARAT-SYARAT AM TENDER</b></p> <p><b>INSURANS</b></p> <p>Kontraktor hendaklah menyediakan Perlindungan Takaful/Insurans Tanggungan Awam sebelum melaksanakan perkhidmatan ini. (rujuk Perkara 22 dalam Arahan Kepada Petender)</p> <p><b>**Walaupun bagaimanapun, adalah <b>digalakkan</b> untuk mengambil pelan perlindungan Takaful berbanding pelan Perlindungan Insurans</b></p> <p>Kontraktor adalah <b>DIWAJIBKAN</b> mengambil dan mengemukakan semua jenis perlindungan Insurans/Takaful melalui syarikat PNSB INSURANCE BROCKERS SDN. BHD. sahaja. Tempoh perlindungan mestilah SAH iaitu meliputi tempoh kontrak dan juga Tempoh Tanggungan Kecacatan.</p>
<p><b>2.</b></p>	<p><b>BON PELAKSANAAN</b></p> <p>Petender hendaklah menyediakan Bon Pelaksanaan (Performance Bond) dalam bentuk Jaminan Bank / Islamic Bank / BPIMB / Insurans / Takaful atau Jaminan Syarikat Kewangan bagi perkhidmatan yang kontraknya bernilai melebihi RM200,000.00 (rujuk kepada Perkara 12 dalam Arahan Kepada Petender).</p>
<p><b>3.</b></p>	<p><b>DOKUMEN PERJANJIAN</b></p> <p>1. Petender akan menanggung Fi bagi penyediaan Dokumen Perjanjian Kontrak sepertimana yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis. Sila rujuk Jadual Fi Bayaran di Lampiran A dalam Arahan Kepada Petender.</p> <p>2. Kenaan denda kepada syarikat/kontraktor yang gagal menandatangani perjanjian iaitu sebanyak RM50.00 sehari bermula selepas tamat tempoh tujuh (7) hari bekerja daripada tarikh surat pemakluman menandatangani dokumen perjanjian dikeluarkan oleh Majlis sehingga tarikh dokumen perjanjian ditandatangani.</p>

BIL	HURAIAN
4.	<p><b>AKTA CUKAI PERKHIDMATAN 2018 (Akta SST 2018)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Semua tawaran harga secara Tender yang dikemukakan oleh Petender hendaklah TANPA KIRAAN SST.</li> <li>2. Petender hendaklah mengisytiharkan status pendaftaran dan mengemukakan nombor pendaftaran SST kepada pihak Majlis sekiranya mengenakan caj SST kepada pihak Majlis.</li> <li>3. Sekiranya Petender yang berjaya adalah berdaftar dengan Jabatan Kastam DiRaja Malaysia (JKDM), pihak Majlis akan mengeluarkan Surat Setuju Terima kepada Petender yang berjaya dengan tawaran harga termasuk kenaaan SST.</li> <li>4. Bagi Petender yang mengisytiharkan tidak dikenakan cukai di bawah Akta SST, namun akan menjadi syarikat yang berdaftar SST setelah ditawarkan perolehan tersebut, maka pihak Petender hendaklah memaklumkan dengan segera kepada pihak Majlis berkenaan perubahan status pendaftaran syarikat tersebut di bawah Akta SST. Pelarasan harga kenaaan SST tersebut akan dimuktamadkan oleh Pegawai Penguasa (P.P).</li> <li>5. Harga adalah dalam Ringgit Malaysia termasuk Cukai dan Duti Kerajaan. Kadar harga tersebut adalah tetap di sepanjang tempoh kontrak.</li> </ol>
5.	<p><b>POLISI KESELAMATAN SIBER</b></p> <p>Setiap kontraktor yang terlibat dalam Perkhidmatan Membekal Telefon Pintar Dan Pencetak Thermal Untuk Majlis Bandaraya Subang Jaya wajib untuk mematuhi dan menandatangani peruntukan Polisi Keselamatan Siber Majlis Bandaraya Subang Jaya serta apa-apa peraturan dan arahan lain yang dikeluarkan dan dikuatkuatkan dari masa ke semasa ; dan Jika ingkar kepada peruntukan yang ditetapkan, maka tindakan sewajarnya boleh diambil ke atas dirinya.</p>
B	<p><b>PERKHIDMATAN MEMBEKAL TELEFON PINTAR DAN PENCETAK THERMAL UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tempoh perkhidmatan pembekalan adalah empat (4) bulan daripada tarikh mula kontrak.</li> <li>2. Penghantaran peranti mobile adalah di Jabatan Teknologi Maklumat, Aras 1, Majlis Bandaraya Subang Jaya.</li> <li>3. Petender hendaklah memberi jaminan bahawa peranti yang dibekalkan adalah produk baru, tulen dan belum pernah digunakan serta berkeadaan baik dan bebas dari sebarang kerosakan dan kecacatan.</li> <li>4. Spesifikasi peralatan adalah dinyatakan dalam Dokumen Tender Jilid 2/2. Petender boleh mencadangkan spesifikasi lain peralatan yang setaraf atau lebih tinggi untuk kegunaan MBSJ tetapi hendaklah menyokong aplikasi mobile MBSJ.</li> </ol> <p>Petender perlu menyatakan spesifikasi terperinci dan risalah produk tersebut.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Petender hendaklah mengenal pasti, mengutamakan dan menggunakan produk yang menyokong pengeluaran karbon yang rendah.</li> </ol>



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

---

**BAHAGIAN F**

**RINGKASAN  
TENDER**

**RINGKASAN TENDER**

**CADANGAN PERKHIDMATAN MEMBEKAL TELEFON PINTAR DAN PENCETAK THERMAL UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**NO. TENDER : MBSJ.KUB.400-5/8/235**

<b>BIL</b>	<b>RINGKASAN</b>	<b>JUMLAH (RM)</b>
1	Jumlah Keseluruhan dari muka surat SK1	.....
2	Jumlah Keseluruhan dari muka surat SK2	.....
	<b>JUMLAH KESELURUHAN DI BAWA KE BORANG TENDER (RM)</b>	.....

**RINGGIT MALAYSIA:** .....

.....

**TEMPOH MASA (DITETAPKAN) : EMPAT (4) BULAN**

.....  
(Tandatangan Petender dan Cap)

.....  
(Tandatangan Saksi)

Nama: .....

Nama: .....

No. KP: .....

No. KP:.....

Atas Sifat: .....

Alamat: .....

Cap & Alamat Syarikat:.....

.....

.....

.....

No. Telefon: .....

No. Telefon: .....

No. Fax: .....



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

**BAHAGIAN G**

**SENARAI KUANTITI**

## SENARAI KUANTITI

### CADANGAN PERKHIDMATAN MEMBEKAL TELEFON PINTAR DAN PENCETAK THERMAL UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

**NO. TENDER : MBSJ.KUB.400-5/8/235**

**Nota :**

1. Untuk huraian yang lebih jelas, petender hendaklah menyemak di bahagian Spesifikasi Teknikal Dokumen Tender Jilid 2/2

BIL	HURAIAN KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
A.	<p><b>Membekal Telefon Pintar 5G berdasarkan spesifikasi berikut atau setaraf:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Model : Model terkini</li> <li>ii. <i>Processor</i> : Support mobile app terkini dan stabil</li> <li>iii. Memory (RAM) : Minimum 8GB</li> <li>iv. Storage : Minimum 256GB</li> <li>v. <i>Operating System</i> : Android 14.0 ke atas</li> <li>vi. SIM Slot : Dual Nano</li> <li>vii. <i>Display Size</i> : Minimum 6.5"</li> <li>viii. <i>Connectivity</i> : Wifi 5GHz, Bluetooth 5.3, USB Type C</li> <li>ix. <i>Battery</i> : Minimum 5000mAh</li> <li>x. <i>Network</i> : 5G, 4G</li> <li>xi. <i>Fast Charger &amp; Power Adapter</i></li> <li>xii. <i>Casing</i></li> <li>xiii. <i>Screen Protector</i></li> <li>xiv. <i>Warranty</i> : 12 months for phone &amp; 3 months for battery and accessories</li> </ul>	Set	188		
<b>JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN TENDER</b>					

BIL	HURAIAN KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
B.	<p><b>Membekal Pencetak Thermal Woosim WSP- i450 berdasarkan spesifikasi berikut atau setaraf :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. <i>Printing : Direct thermal line printing</i></li> <li>ii. <i>Resolution : 203 dpi, 8 dots/mm</i></li> <li>iii. <i>Print width : 4 - inch (104mm, 832dots)</i></li> <li>iv. <i>Printing speed : 110 mm/sec (MAX)</i></li> <li>v. <i>Interface : Bluetooth Ver 2.1 + EDR , Wireless LAN</i></li> <li>vi. <i>Paper supplied : Thermall roll paper (113mm wide, 50) Paper thickness : 60±5</i></li> </ul>	Set	186		
C.	<p><b>Membekal <i>Carrying Case (Beg) Telefon Pintar Dan Pencetak Mobile</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. <i>Material : PU leather</i></li> <li>ii. <i>Color : Hitam</i></li> <li>iii. <i>Saiz carrying case (beg) hendaklah bersesuaian dengan telefon dan pencetak yang dicadangkan</i></li> <li>iv. <i>Logo MBSJ hendaklah dicetak (stamp)di bahagian tengah hadapan beg</i></li> </ul> <p><b>(Spesifikasi terperinci peralatan dinyatakan pada dokumen Tender Jilid 2/2 – Spesifikasi Teknikal)</b></p>	Set	186		
<b>JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN TENDER</b>					



## **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

### **BAHAGIAN H**

#### **MAKLUMAT PETENDER**